

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในปีถัดไป

๓.๑.๑ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เริ่มวันที่.....
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เริ่มวันที่.....
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เริ่มวันที่.....
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เริ่มวันที่.....

๓.๑.๒ กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี ๒๕๖๘

- เริ่มวันที่.....

๓.๒ พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ(ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....




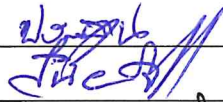
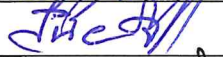

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย(✓)สามัญ / (...)วิสามัญ

สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

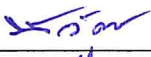


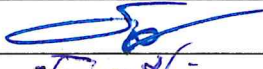

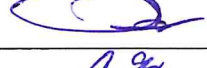

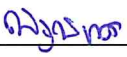

วันอังคารที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้มัย

ผู้มาประชุม.....คน

ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นายณรงค์ บุญเหลือ	ประธานสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย	
๒. นายวิโรจน์ อิมจิตต์	รองประธานสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย	_____
๓. นายวิสูตร ลิขิตไพบูลย์กิจ	สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย หมู่ที่ ๔	
๔. นายประทีน เกษานนท์	สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย หมู่ที่ ๕	
๕. นายประธาน ขำจิตร	สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย หมู่ที่ ๖	
๖. นายวินัย จิตดี	สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย หมู่ที่ ๗	
๗. นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ	เลขานุการสภา อบต.ห้วยจรเข้มัย / ปลัด อบต.	

ผู้เข้าร่วมประชุม.....คน

ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย	นายก อบต.ห้วยจรเข้มัย	
๒. นายสุรินทร์ นิมิตโกคานันท์	รองนายก อบต.ห้วยจรเข้มัย	
๓. นายวัง ภู่วัสด์	รองนายก อบต.ห้วยจรเข้มัย	
๔ นายเมธี จารีบูรณภาพ	เลขานุการนายก อบต.ห้วยจรเข้มัย	_____
๕. นายธนาวุธ สายุทธ	หัวหน้าสำนักปลัด	
๖. นายเผด็จม ลอยขวัญ	ผอ.กองช่าง	
๗. นางสาวดลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล	ผอ.กองคลัง	
๘. นายธีรเนตร์ ยั่งยืน	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙. นางสาวณัฐนิชาต์ การค้า	จพง.ธุรการชำนาญงาน	
10 นาย อธิษฐ์ งามวรรณ	นายก อบต.ห้วยจรเข้มัย	
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นายณรงค์ บุญเหลือ | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๒. นายวิสูตร ลิขิตไพบูลย์กิจ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๔ |
| ๓. นายประทีน เกษานนท์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๕ |
| ๔. นายประธาน ขำจิตร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๖ |
| ๕. นายวินัย จิตดี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๗ |
| ๖. นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม/ปลัด อบต. |

ผู้มาประชุม ๖ คน / ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน (นายวิโรจน์ อิมจิตต์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นายมณชัย วัฒนกุลโชคชัย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๒. นายสุรินทร์ นิमितโกคานันท์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๓. นายวัง ภูส์สวัสดิ์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม |
| ๔. นายธนาวุธ สายุทธ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๕. นายเผดิม ลอยขวัญ | ผอ.กองช่าง |
| ๖. นางสาวตลฤดี เหลืองเพิ่มสกุล | ผอ.กองคลัง |
| ๗. นายธีรเนตร์ ยิ่งยืน | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นางสาวณัฐนิชาต์ การคำ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๙. นายธีรชัย ปฐมพรสุริยะ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม ๙ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ข้าพเจ้านายณรงค์ บุญเหลือ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ และขอให้ที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณรงค์ > มีพนักงานส่วนตำบลโอน(ย้าย)มาใหม่ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
บุญเหลือ จำนวน ๑ ราย ให้เจ้าตัวแนะนำตัวเองครับ
ประธานสภา

นายธีรชัย > แนะนำตัวต่อที่ประชุม กระผม นายธีรชัย ปฐมพรสุริยะ ตำแหน่ง นักวิชาการ
ปฐมพรสุริยะ ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ โอน(ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีครับ
นวก.ตรวจสอบ
ภายใน ปฏิบัติการ


(นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ)

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ที่ประชุม

>มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เริ่มวันที่ ๑ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เริ่มวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เริ่มวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เริ่มวันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

และกำหนดให้ วันที่ ๑ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๙

(อนุมัติ...๔...เสียง, ไม่อนุมัติ...-.....เสียง, งดออกเสียง.....เสียง)

๓.๒ พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

นายณรงค์
บุญเหลือ
ประธานสภาฯ

>เชิญท่านายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม้า แจ้งครับ

นายมนชัย
วัฒนกุลโชคชัย
นายก อบต.

>ขอเสนอญัตติพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการและเหตุผล

๑) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒) เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

โดยในส่วยรายละเอียดของแต่ละหน่วยงาน ขอมอบปลัด อบต. เป็นผู้ชี้แจงครับ

นางสาวอภิเชก
แสงปาริชาติ
เลขานุการสภา/
ปลัด อบต.

>เรียนที่ประชุมสภาฯ ทุกท่าน ขอชี้แจงตามรายหน่วยงานดังนี้ค่ะ

หน่วยงาน : สำนักปลัด

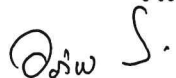
โอนเพิ่มงบประมาณ - เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ๗ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ ๙ หน้าที่ ๕)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๗ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ ๖๒ หน้าที่ ๒๓)

รวมโอนเพิ่มงบประมาณสำนักปลัด จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท



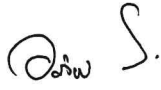
/โอนลด...

นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ

ที่ประชุม > ไม่มี

นายณรงค์ > ถ้าไม่ผู้หรือต่อที่ประชุม กระผมขอปิดประชุมครับ
บุญเหลือ
ประธานสภาฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

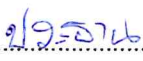
(ลงชื่อ)..... .....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอภิเชก แสงปาริชาติ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

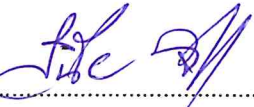
** มีภาคผนวก ๑ ทำรายงานการประชุม - สำเนาเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ หน้า

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้ตรวจรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
14 มี.ค. 2568

(ลงชื่อ)..... 
(นายประทีน เกษานนท์)

(ลงชื่อ)..... 
(นายประธาน ขำจิตร)

(ลงชื่อ)..... 
(นายวินัย จิตดี)

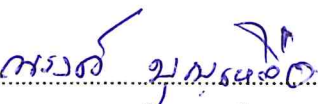
กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๕

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๖

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.ห้วยจรเข้ม หมู่ที่ ๗

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ในครั้งนี้

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยจรเข้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว เมื่อวันที่ 6 มี.ค. 2568

(ลงชื่อ)..... 
(นายณรงค์ บุญเหลือ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ม

เอกสารพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ขอเสนอญัตติพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี
หลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการและเหตุผล

๑) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒) เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน : สำนักปลัด

โอนเพิ่มงบประมาณ - เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวม
เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ ๙ หน้าที่ ๕)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐บาท
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ ๖๒ หน้าที่ ๒๓)

รวมโอนเพิ่มงบประมาณสำนักปลัด จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

โอนลดงบประมาณ - เพื่อโอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวมโอนลดงบประมาณสำนักปลัด จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

หน่วยงาน : กองคลัง

โอนเพิ่มงบประมาณ - เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน
๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๖ / ข้อ ๗ หน้าที่ ๔)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง
ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๙๐๐บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ
๔๖ หน้าที่ ๑๘)

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐บาท
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ / ข้อ ๖๒ หน้าที่ ๒๓)

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐บาท (อ้างอิง
ราคาท้องถิ่น)

รวมโอนเพิ่มงบประมาณกองคลัง จำนวนเงิน ๖๗,๙๐๐ บาท

โอนลดงบประมาณ - เพื่อโอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวมโอนลดงบประมาณกองคลัง จำนวนเงิน ๖๗,๙๐๐ บาท

6. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 20,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

คลิว คอมพิวเตอร์ 7 / 2 เครื่อง
รวมเงิน 48,000.-

7. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

8. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 32,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

สป.

- คอมฯ. ๕๐ ๑ / ๒ เครื่อง
รวมเม้าท์ 40,๐๐๐.-

9. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 20,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

46. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

47. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

48. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) ราคา 11,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

62. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ปล. 2 เครื่อง
00, 2 "

สรุป - สีสองสี 80 62 / 2 เครื่อง = 5,000.
คล้าย " 62 / 2 " = 5,000.

63. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

64. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA ราคา 11,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที

65. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA ราคา 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 3 kVA (2,100 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-25%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-5%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที

66. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 10 kVA (ระบบไฟฟ้า 3 เฟส) ราคา 270,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 10 kVA (8,000 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) แบบ 3 เฟส ไม่น้อยกว่า 380 +/-20%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220 +/-1%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 10 นาที

67. ค่าเช่าพื้นที่ตู้ Rack สำหรับวางระบบคอมพิวเตอร์ (Rack Data Center Co-location) ขนาดไม่น้อยกว่า 42U ราคา 40,000 บาทต่อเดือน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหมายเลข Public IP Address รุ่น 4 (IPv4) จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หมายเลข
- มีหมายเลข Public IP Address รุ่น 6 (IPv6) จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 หมายเลข
- มีเต้าเสียบไฟฟ้าจำนวนไม่น้อยกว่า 16 เต้าเสียบ
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายพร้อมใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- มีระบบกล้องวงจรปิด พร้อมระบบบันทึกภาพ ระบบควบคุมประตูเข้า-ออก (Access Control) ระบบไฟสำรอง ระบบปรับอากาศและควบคุมความชื้น ระบบตรวจจับควันไฟ ระบบดับเพลิง และระบบตรวจจับน้ำรั่วซึม

(Handwritten signature and stamp)



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม กรุ๊ป จำกัด

S.U.M. Group Co.,Ltd.

39 ถนนหน้าพระ ต่าบลห้วยจรเข้ อ่าเภอเมือง

จังหวัดนครปฐม 73000

โทร 099-359-3292

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864

EMAIL : sumgroup.co@gmail.com



รายละเอียดสินค้า เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง

- ขนาด กว้าง 71 ลึก 76 สูง 116-124 เซนติเมตร
- โครงสร้างภายในผลิตจากเหล็กเปปอกลม ขนาด 3/4 นิ้ว หนา 1.2 มม.ดัดขึ้นรูป
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดและแต่งขึ้นรูป วัสดุสำหรับหุ้มที่นั้งและพนักพิงของเก้าอี้หุ้มหนัง PU
- ท้าวแขนผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูปบุฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนัง PU
- ระบบการปรับโยกหน้า-หลังของเก้าอี้ใช้ระบบ Off - Gravity Load ที่ปรับรับน้ำหนักการโยกได้อย่างอิสระ

มีระบบ SEAFY LOCK

- การปรับความสูง-ต่ำ ใช้ระบบใช้คสามารถปรับความสูงของที่นั่งได้
- โครงขาเก้าอี้เป็นแบบ 5 แฉกผลิตจากเหล็กดัด-ปั้มขึ้นรูป เคลือบผิวด้วยโครเมี่ยม
- ล้อเลื่อนแบบ Twin Wheel Castors ขนาด 2 นิ้ว ผลิตจาก NYLON -6 ฉีดขึ้นรูปแบบแกนเดือยเสียบ

คิ้ว - เก้าอี้ ตัว เป็นเงิน 6,000.-



บริษัท เอส.ยู.เอ็ม.กรุ๊ป จำกัด
S.U.M. Group Co.,Ltd.
39 ถนนหน้าพระ ตำบลห้วยจรเข้ อำเภอเมือง
จังหวัดนครปฐม 73000
โทร 099-3593292
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735561003864
E-Mail : sumgroup.co@gmail.com

ใบเสนอราคา QUOTATION

ชื่อลูกค้า: องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้
ที่อยู่: อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
Tel : -

วันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาสินค้าดังรายการต่อไปนี้
We are pleased to quote you as follow

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง	1	ตัว	6,000.00	6,000.00
หกพันบาทถ้วน				ราคาสุทธิก่อนภาษี	5,607.48
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	392.52
				รวมสุทธิ	6,000.00

หมายเหตุ

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาการสั่งซื้อในครั้งนี

ผู้เสนอราคา

ณัฐกรพร วิชชากรชัยศิริ