



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยารเขี้  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยารเขี้ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินงาน และการบริหารราชการของท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวยารเขี้ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางทิฆรัตน์ ศิริรังษี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยารเขี้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อนุมัติเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้ อโามอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

ใบเสร็จที่ ๗/๒๕๖๑

หมายเลข งาน	งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายครึ่ง การแรก/ป <small>ล</small>
บริหาร งาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา <sup>ซึ่งบริการ</sup>	-	๒๕๐,๐๐๐.-	๒๕๐,๐๐๐.-	-	๗๓,๐๔๐.-	๗๓,๐๔๐.๖๑-
บริหาร งาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอั่นเป็น <sup>ประจำเดือน</sup> และการรับ <sup>ประจำเดือน</sup> ภารกิจของครัว <sup>บบครองส่วนท้องถิ่น</sup>	-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	-	๑๘๐,๐๔๐.-	๑๘๐,๐๔๐.-
บริหาร งาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการที่ ไม่เข้าสักจะแหละ <sup>การดำเนินการตามรัฐ</sup> รายจ่ายหมายด้วย <sup>ท่องเที่ยว</sup>	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	-	๑๘๐,๐๔๐.-	๑๘๐,๐๔๐.-
บริหาร งาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมเพื่อ <sup>การพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้แก่ ผู้บริหาร สามารถดำเนินการ<sup>พื้นฐาน</sup>ตามที่กำหนด<sup>ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ และ<sup>พื้นที่ทางภาค</sup>ทั่วไป</sup></sup>	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	-	๑๐๔๕.-	๑,๐๔๕.-

หมายเลข งาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประมาณรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง
บริหาร งานทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแบบผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแบบผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๕๐,๐๐๐.-	๓๙๐,๐๘๐.-	๒๔๐,๐๐๐.-	๑๓๐,๐๐๐.-	งบประมาณทั่วไป ไม่เพียงพอ
บริหาร งานทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเงื่อนไข การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าถึงขั้นบาก รายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสร้างเสริมการ ปักป้องพื้ดทุนสถานบ้าน ชาติ ศาสนนา กษัตริย์ งานรักษาและงานพิริ ตามหนังสือสั่งการต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐.-	๑๔๗,๖๗๐.-	๑๓๐,๑๓๗๐.-	-	๑๓๐,๑๓๗๐.-	งบประมาณทั่วไป ไม่เพียงพอ
บริหาร งานทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแบบผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวกับเงื่อนไข การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าถึงขั้นบาก รายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๓๑,๐๘๐.-	๑๓๐,๐๐๐.-	๑๓๐,๐๐๐.-	งบประมาณทั่วไป ไม่เพียงพอ
บริหาร งานทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเงื่อนไข การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าถึงขั้นบาก รายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสร้างเสริมการ ปักป้องพื้ดทุนสถานบ้าน ชาติ ศาสนนา กษัตริย์ งานรักษาและงานพิริ ตามหนังสือสั่งการต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐.-	๑๓๗,๖๗๐.๐๐	๑๓๐,๖๗๐.๐-	-	๑๓๐,๖๗๐.๐-	งบประมาณทั่วไป ไม่เพียงพอ
บริหาร งานทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแบบผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่น	รายจ่ายเกี่ยวกับเงื่อนไข การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าถึงขั้นบาก รายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๒๗,๖๗๐.-	๑๒๗,๖๗๐.-	๑๒๗,๖๗๐.-	งบประมาณทั่วไป ไม่เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานบัญชี เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เมื่อจะกางบประมาณทั้งไว้ในเบี้ยพอ การโอนครั้งนี้เป็นอันขาดของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการนับประชามติของบุคคลในครัวเรือนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๒๙

(ลงชื่อ) 

(นายธนากร สายยศ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๔๙

(ลงชื่อ)   
(นายสานันณ์พัฒนา เมืองแสง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๔๙

๒. หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับ  
ความเห็นชอบตามรายละเอียด

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น   
(ลงชื่อ)   
(นายณัฐพงษ์ สิริเวชชะพนร.)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าယรูญ  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๔๙

๕. การอนุมัติ

๕.๑ ผู้บริหารห้องรับ  
ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นางพิมรัตน์ ศิริรัตน์)

ตำแหน่ง นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยงร Zwe  
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๒ สถาห้องรับ น้อมต้อนรับในการประชุม..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจใจต้อนรับแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ .....  
(ถ้ามี)

**ບັນຫຼອນເລີນທະບຽນຮາຍ** ປະຈຳປິບປະມາຍ ພ.ສ. ໄກສອນ  
**ອຸນຕື່ເວັນທີ ۲۹ ເດືອນ ກິນຍາຍນ ພ.ສ. ໄກສອນ**  
**ອັນດັບບົງການບົງການສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ** ອໍາເນວ ເມືອນຄປປມ ຈັງກວັດ ນັກປປ  
**ໂອນຕັ້ງທີ ۴/ໜັດຈຸດ**

ແພນ່ງໝາຍ	ຈານ	ຈຳປ	ໜ່າວດ	ຮາຍຈ່າຍ	ປະແກທຣາຍຈ່າຍ	ໂຄຮງກາຣ/ ຮາຍກາຣ	ຈົບປະມາຍ ອຸນົມຕີ	ຈົບປະມາຍ ກອນໂອນ	(+/−) ຈຳນວນ ເນື້ອທີ່ອນ	ຈົບປະມາຍ ຫຼັງໂອນ	ຄໍາຜູ້ຈົບຈະປະມາຍ	
											(+/−) ຈຳນວນ ເນື້ອທີ່ອນ	ຮາຍຈ່າຍກາຣົມກາຣແກ້ໄຂ ເປົ້າຢັນແປດງ
ບົງການ ຫ້າປ	ບົງການ ຄລິ້ງ	ດຳເນີນຈານ	ຄ່າໃຫ້ສອຍ	ຮາຍຈ່າຍເກີ່ນເນື້ອ ກົບກາຣປົງປົກ ຮາຍກາຣທີ່ມີຫຼາ ລັກໝາຍຮາຍຈ່າຍ ໜ່ວຍດຳນາ	ຄ່າໃຫ້ຈ່າຍໃນ ກາຣດິນຫາງ	ແດວ,๐๐๐.-	ຕາດ,๑๐๑.-	ຕາດ,๑๐๑.-	ຕາດ,๐๐๐.-	-	ຕາດ,๑๐๑.-	ຮາຍຈ່າຍກາຣົມກາຣແກ້ໄຂ ເປົ້າຢັນແປດງ
ບົງການ ຫ້າປ	ບົງການ ຄລິ້ງ	ດຳເນີນຈານ	ຄ່າໃຫ້ສອຍ	ຄ່າໃຫ້ບັນຫຼອນ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ຄ່າໃຫ້ບັນຫຼອນ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	+ ๑๗๕,๐๐๐.-	๑๗๕,๐๐๐.-	ຈົບປະມາຍທີ່ຈຳກັງໄວ່ ເພື່ອພວ
ບົງການ ຫ້າປ	ບົງການ ຄລິ້ງ	ດຳເນີນຈານ	ຄ່າຕອບແພນ	ຄ່າຕອບແພນຝູ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ຄ່າຕອບແພນຝູ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ຈົບປະມາຍທີ່ຈຳກັງໄວ່ ເພື່ອພວ
ບົງການ ຫ້າປ	ບົງການ ຄລິ້ງ	ດຳເນີນຈານ	ຄ່າໃຫ້ສອຍ	ຮາຍຈ່າຍເພື່ອໃຫ້ ໄດ້ມາຫຼືບົງການ	ຮາຍຈ່າຍເພື່ອໃຫ້ ໄດ້ມາຫຼືບົງການ	ແດວ,๐๐๐.-	ແດວ,๑๐๐.-	ແດວ,๑๐๐.-	ແດວ,๑๐๐.-	-	ແດວ,๑๐๐.-	ຈົບປະມາຍທີ່ຈຳກັງໄວ່ ເພື່ອພວ
ບົງການ ຫ້າປ	ບົງການ ຄລິ້ງ	ດຳເນີນຈານ	ຄ່າຕອບແພນ	ຄ່າຕອບແພນຝູ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ຄ່າຕອບແພນຝູ ປົງປົກ ເປົ້າຢັນແປດງ ອັນດັບບົງການ ສ່ວນດຳນັກຫ້າຍຈົກຂຶ້ນ	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	ສະແດງ,๐๐๐.-	+ ๑๗๕,๐๐๐.-	๑๗๕,๐๐๐.-	ຈົບປະມາຍທີ່ຈຳກັງໄວ່ ເພື່ອພວ

แผนงาน	งาน	กบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อันดับ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารงาน คสง	ดำเนินงาน ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.-	๓๗,๐๔๔.๖๒	๑๙๗,๗๓๐.-	-	๑๗,๗๑๔.๖๒
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารงาน คสง	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประจำอยู่แล้ว องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๕๕,๐๐๐.-	๔๕,๐๐๐.-	๑๙๗,๗๓๐.-	+	๑๙๗,๗๓๐.-
										งบประมาณที่ตัดจ่าย เหลือพอดำรง

๑. หัวหน้าหน่วยงาน ภูมิพล เจ้าของงบประมาณทุกขอ้อนเพม

ได้เห็นดุผลความจำเป็นที่ขอ้อนเพม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอันขาดขอรับ ผู้บริหารห้องผู้ดูแล

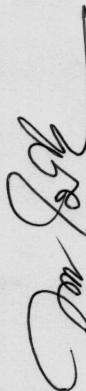
ตามระบบที่ขอ กรณีที่มีความจำเป็นจริง ให้จัดทำงบประมาณใหม่ พร้อมกับขอรับงบประมาณใหม่อีกครั้ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ นื้อ ๑๒

(ลงชื่อ).....  


(นางสาวนันท์ฤทธิ์ เมืองแสง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานที่จัดทำเอกสาร  
ความเห็น / รับรองหมายเหตุ

  
(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนันท์ญพศ์ เมืองแสง)  
.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น.....

(ลงชื่อ) .....

(นายณัฐพงษ์ สิริเวชพันธ์)  
.....

ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลท่ายางเจ้าชี  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การอนุมัติ  
ความเห็น.....

  
(ลงชื่อ) .....

(นางพิมรัตน์ ศิริรัตน์)  
.....

ตำแหน่ง นายกองบัญชาการบริหารส่วนตำบลท่ายางเจ้าชี  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๙ สำหรับกรณี มีเมตตาอนุมัติในการประชุม..... เนื่องวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจใจดูนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อนุมติเบื้องต้นที่ ๑๙๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยี่รือ อําเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

โอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

แหล่งเงิน	งาน	ภาระ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ก้อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเบสิณเบลง
แผ่นงาน เบห์และ ซุ่มชน	งานบริหาร ที่ไม่เป็นภารกิจ เบห์และ ซุ่มชน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ สำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.-	๔๗,๗๗๗.-	๑๖,๕๐๐.-	๓๑,๒๗๗.-	๑๖,๗๗๗.-
แผ่นงาน เบห์และ ซุ่มชน	งานบริหาร ที่ไม่เป็นภารกิจ เบห์และ ซุ่มชน	ดำเนินงาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น <sup>ก</sup> ประโยชน์แก่ องค์กร	-	๘๓,๐๐๐.-	๘๗,๐๐๐.-	๑๖,๕๐๐.-	๖๔,๕๐๐.-	๑๖,๕๐๐.-
แผ่นงาน เบห์และ ซุ่มชน	งานบริหาร ที่ไม่เป็นภารกิจ เบห์และ ซุ่มชน	ดำเนินงาน	ค่าตอบ แทน	ปัจจุบัน คงเหลือ	-	๘๓,๐๐๐.-	๘๗,๐๐๐.-	๑๖,๕๐๐.-	๖๔,๕๐๐.-	๑๖,๕๐๐.-

๑. หัวน้ำหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เลขผลรวมจำนวนที่ขอโอนเพิ่ม) เมื่อองค์กรงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พึงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอานຈขอ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการขอรับประมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ โอน ๑๖,๕๐๐

(ลงชื่อ)

( นายแฉดิน ลอยชัย )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

๒. หัวหน้าหน่วยงานและ  
ความเห็น /๑๐/๒๕๖๓ ก่อนลงนาม

  
(ลงชื่อ) 

(นางสาวนันท์พูพิตร์ เมืองแสน )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. เจ้าหน้าที่ระบบประมาณ  
ความเห็น

  
(ลงชื่อ) 

(นายณัฐพงษ์ สิริเวชพันธ์ )

ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าวาယุ  
วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารห้องถิน  
ความเห็น

  
(ลงชื่อ) 

(นางทิฐรัตน์ ศิริรัตน์ )

ตำแหน่ง นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าวาယุ  
วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ สภาพห้องถิน ผู้มีอนุญาตในการประชุม ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....  
หรือผู้มีอำนาจใจตัวนุมติดแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....  
ตามที่บัญชี

(ลงชื่อ)

ບັນຫຼຸດຄອນເຈິ້ງນັບປະມາດຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປັບປະມາດ ພ.ສ. ໜັກ

ອຸນຸມຕິເລືອນວັນທີ ໨.ນ ເຊື້ອນ ກົມຍາຍານ ພ.ສ. ໜັກ

ອົງຄວາມຮັກທາງສ່ວນດໍານົດຫ້ວຍຈອງເບື້ອ ອຳເນວໂ ເນື້ອອຸນຕຽບປຸງມ ຈົ່ງຫວັດ ນັກປຽບງານ

ໂອນຕັ້ງທີ່ ເລື/ຫຼັງຈົກ.

ແຜນ່າງ	ຈຸນ	ຈຸບ	ໜ່າຍ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ໜ່າຍ	ປະມາດ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ຄວງກາຣ/ຮ່າຍກາຣ	ປະປະມາດ	ກ່ອນໂອນ	(+/-) ຈຳນວນ ເບີ້ນຫຼອນ	ຈຳປະມາດ ຫລັດໂອນ	ຄຳເຊື້ອງຈົງບປະມາດ ຮ່າຍຈ່າຍກາຣສຶກາ ແກ້ໄຂປົກປົກປະໂຄດ
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າຕອບ	ຄ່າຕອບພະໜາກາຣ ປົກປົກທີ່ງນານນອກ ເວລາຮາຍກາຣ		ໜ່າຍ		ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	-	
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າຕອບ	ຄ່າຕອບພະໜັງ ປົກປົກທີ່ງກາຣ ລ້ອງປັບປຸງ		ໜ່າຍ		ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	-	
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າຕອບ	ຄ່າຕອບພະໜັງ ປົກປົກທີ່ງກາຣ ລ້ອງປັບປຸງ		ໜ່າຍ		ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	-	
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າໃຊ້ສອຍ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ຮ່າຍຈ່າຍ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຣ ເຕັນຫາງ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າຕອບ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຣ ເຕັນຫາງ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ
ສາງຮາຍສຸຂ່າ	ບໍລິຫານທ່ານໄປ ເກື່ອງກັບ	ດຳເນີນງານ	ຄ່າຕອບ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ປົກປົກ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນກາຣ ເຕັນຫາງ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ	ໜ່າຍ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประมาณ รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก้อนอ่อน	งบประมาณ ก้อนอ่อน	(+/-) จำนวน เงินท่อน	งบประมาณ หลังอ่อน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เงินเดือน	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เงินเดือนกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้การ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐.-	๖,๕๑๐.-	-๕๔,๐๐๐.-	-	๑,๕๑๐.-
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เงินเดือน	ดำเนินงาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัตรราชการ อั่นเป็น ประจำเดือนแล้ว องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๔๗,๐๐๐.-	๖๗,๐๐๐.-	+๑๐,๐๐๐.-	+๑๐,๐๐๐.-	งบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอ
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เงินเดือน	ดำเนินงาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัตรราชการ อั่นเป็น ประจำเดือนแล้ว องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๓๐,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-	-	-	งบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอ
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เงินเดือน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	๔๗,๐๐๐.-	๖๗,๐๐๐.-	+๑๐,๐๐๐.-	+๑๐,๐๐๐.-	งบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินท่อน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เบิกจ่ายกับ สาธารณสุข	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.-	๑๕,๗๔๐.-	-	๗,๔๔๐.-	งบประมาณทั้งหมดไว้: เพียงพอ
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เบิกจ่ายกับ สาธารณสุข	ดำเนินงาน	ค่าตอบ แทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น <sup>*</sup> ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๔๗,๐๐๐.-	๓๙,๐๐๐.-	-	๘๕๗,๓๗๐.-	งบประมาณทั้งหมดไว้: เพียงพอ

๓. ห้ามนำหน่วยงาน กองสาธารณสุขและศูนย์เอดส์ออกเดินทาง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
ไปเสียดูแลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ณ องค์กรงบประมาณทั้งสี่แห่งที่ไม่พึงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอمانอาจของ ผู้บริหารห้องคลัง  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุภัณฑ์ ภาระที่ต้องรักษาไว้ให้ดี แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไขครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑ ๙๙ ๒๖๖๑

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวกันยิมา ไกรกับพิม )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและศูนย์เอดส์  
วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

-๔-

๒. หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแล  
ความเห็น

(ลงชื่อ) .....  
 นางสาวนันทพูลพร เมืองเสน่ห์  
 ( นางสาวนันทพูลพร เมืองเสน่ห์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น

(ลงชื่อ) .....  
 นายพีรพงษ์ สิริงษะพันธ์  
 ( นายพีรพงษ์ สิริงษะพันธ์ )

ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้  
 วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารห้องกิจ  
ความเห็น

(ลงชื่อ) .....  
 นางทิมรัตน์ ศิริรัตน์  
 ( นางทิมรัตน์ ศิริรัตน์ )

ตำแหน่ง นายกองกรร枸杞บริหารส่วนตำบลห้วยจรเข้  
 วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ สำหรับผู้มีสิทธิ์ในการประชุม ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 หรือผู้มีอำนาจให้ออกมติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 ตามที่ได้ระบุไว้ในใบเรียกมา (ถ้ามี)